Mẫu Biểu mẫu 8

**Thông báo Xóa khỏi Danh sách Chờ**

Ngày: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Về việc: Danh sách chờ đợi tại \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Tên Đơn vị Phát triển)

Kính gửi Người nộp đơn:

Vào ngày \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, văn phòng chúng tôi đã gửi một lá thư đến địa chỉ được biết gần nhất của quý vị để xác định xem quý vị có còn quan tâm đến các cơ hội nhà ở được cung cấp tại đơn vị phát triển này hay không. Ba mươi ngày đã trôi qua kể từ khi lá thư đó được gửi đi và chúng tôi chưa nhận được phản hồi từ quý vị. Do không nhận được câu trả lời của quý vị, chúng tôi phải xóa tên của quý vị khỏi danh sách chờ của chúng tôi.

Nếu có lý do hợp lệ giải trình tại sao quý vị không trả lời, chúng tôi sẽ tính đến việc xem xét việc xóa tên của quý vị khỏi danh sách chờ của chúng tôi. Quý vị cần phải trả lời thông báo này bằng văn bản trong vòng năm (5) ngày. Nếu không, đây sẽ là quyết định cuối cùng.

Quý vị có thể nộp đơn mới bất cứ lúc nào, với điều kiện danh sách chờ mở, hoặc quý vị có thể nộp đơn tại bất kỳ đơn vị phát triển được trợ cấp nào khác mà quý vị lựa chọn. Việc xóa tên của quý vị không làm giảm khả năng nộp đơn ở những đơn vị khác.

Nếu quý vị có bất kỳ câu hỏi nào, vui lòng gọi cho tôi theo số \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Trân trọng,